

FORMATO DE CARTA ÚNICA DE COMPROMISO

para el Código de Conducta, la Política de
Protección y Buen Trato (PPBT) y la
Política de Protección contra el Acoso,
Abuso y Explotación Sexual (PPSEAH)

FORHRS01ES

Elaborado por: Especialista Global de Salvaguarda	Revisado por: Equipo de Personas y Cultura	Aprobado por: Director de Personas y Cultura	Próxima revisión: Dirección de Personas y Cultura
Fecha: 25 de julio de 2021	Fecha: 04 de agosto de 2021	Fecha: 11 de agosto de 2021	Fecha: 11 de agosto de 2023

Índice

1. INTRODUCCIÓN.....	3
1.1. Excepciones	3
1.2. Historial de cambios	3
1.3. Responsabilidades.....	3
2. DESARROLLO DEL DOCUMENTO	5
2.1. Formato para miembros del Patronato y equipo humano de Educo	5
2.2. Formato para personal de organizaciones socias locales.....	6
2.3. Formato para proveedores	7

1. INTRODUCCIÓN

1.1. Excepciones

No se aplican excepciones para este documento normativo.

1.2. Historial de cambios

Nº Versión	Descripción del cambio	Fecha aprobación
1	Versión inicial	11/08/2021

1.3. Responsabilidades


1.3.1. Responsable de la firma de la carta para miembros del Patronato y del equipo humano de Educo.

Para estos dos grupos de personas, se usará el mismo modelo de carta, y las mismas instancias serán responsables de coordinar la formación correspondiente. Por lo tanto, cuando se incorpore una nueva persona como miembro del Patronato, o bien, como miembro de uno de los equipos de trabajo de la organización, será **el área de Personas & Cultura de cada Oficina País o de Sede** la responsable de coordinar la capacitación con los puntos focales de Salvaguarda -de la PPBT y de la PPSEAH, respectivamente- y, una vez que esta se haya realizado, de entregar tanto el Código de Conducta como la PPBT y la PPSEAH, así como de hacer firmar la carta de compromiso. Se archivará posteriormente en el lugar correspondiente por la persona responsable de realizar el proceso, garantizando así su adecuada custodia, ya que podrían ser solicitadas en algún momento como parte de un proceso de auditoría técnica, interna o externa.

1.3.2. Responsable de la firma de la carta para organizaciones socias locales.

En el caso de las organizaciones socias locales, será **el área de Programas de cada Oficina País -a través del/de la referente técnico que corresponda-** la encargada de, en un primer momento, hacer llegar el Código de Conducta, la PPBT y la PPSEAH al representante legal de la organización socia, así como la carta de compromiso, solicitando la firma correspondiente. Este primer proceso se realiza como parte de la formalización del acuerdo entre ambas organizaciones y la carta de compromiso deberá anexarse al convenio interinstitucional.

En un segundo momento, una vez formalizada la relación con Educo, **el/la mismo/a referente técnico será quien se encargará de coordinar la capacitación del personal de la organización socia involucrado en la implementación del proyecto o programa**, con los puntos focales de


	<p>Formato de Carta Única de Compromiso</p> <p>Código de Conducta, PPBT y PPSEAH</p>	<p>Código: FORHRS01ES Versión: 1 Página 4 de 7</p>
---	--	---

Salvaguarda -es decir, de la PPBT y de la PPSEAH respectivamente. Tras la formación, hará entrega a cada persona participante del Código de Conducta, de la PPBT y de la PPSEAH, así como de la carta de compromiso, solicitando su firma por parte de cada persona. Todas las cartas de compromiso deberán ser luego archivadas por el/la referente técnico responsable, en el espacio que corresponda, en calidad de documentación de respaldo del proyecto o programa. Por lo tanto, deberán estar adecuadamente custodiadas ya que podrían ser solicitadas posteriormente como parte de un proceso de auditoría técnica interna o externa.

1.3.3. Responsable de la firma de la carta para proveedores.

Para los proveedores, sean personas individuales, empresas u otro tipo de grupos; la capacitación sobre el Código de Conducta, la PPSEAH y la PPBT y, la consecuente firma de la carta de compromiso se realizará solo en los casos en los que, como parte de sus servicios, los proveedores vayan a tener contacto directo con la población participante, el personal de organizaciones socias, otros aliados o el personal de Educo. En estos casos, la instancia responsable de coordinar la capacitación con los puntos focales de Salvaguarda, -de la PPBT y de la PSEAH, respectivamente- **será el área de Administración -a través de Logística, en las OP en las que esté disponible-**, también será responsable de facilitar a los proveedores, los documentos del Código de Conducta, la PPSEAH y la PPBT y de gestionar la/s carta/s de compromiso, mismas que deberán ser archivadas como parte del proceso de adquisición/contratación, garantizando su adecuada custodia, pudiendo luego, ser solicitadas para una auditoría técnica o financiera, ya sea interna o externa.

En los casos en los que los proveedores no tengan contacto con la población participante, el personal de organizaciones socias u otros aliados, o el personal de Educo, no se realizará ni capacitación ni firma de carta de compromiso, sin embargo, **el área de Administración será responsable de hacer el envío al proveedor tanto del Código de Conducta, como de la PPSEAH y la PPBT**, para que estas normativas institucionales sean de su conocimiento.

	<p>Formato de Carta Única de Compromiso</p> <p>Código de Conducta, PPBT y PPSEAH</p>	<p>Código: FORHRS01ES</p> <p>Versión: 1</p> <p>Página 5 de 7</p>
---	--	--

2. DESARROLLO DEL DOCUMENTO

2.1. Formato para miembros del Patronato y equipo humano de Educo

Carta de compromiso con el Código de Conducta, la PPBT y la PPSEAH a ser firmada por miembros del Patronato y el equipo humano de Educo

Yo,, en pleno uso de mis capacidades y facultades cognitivas, reconozco que **he leído y entendido plenamente el Código de Conducta, la Política de Protección y Buen Trato hacia Niñas, Niños y Adolescentes (PPBT) y la Política de Protección contra la Explotación, el Abuso y el Acoso Sexual (PPSEAH) así como los procedimientos de notificación** en estos comprendidos, y declaro mi **absoluto compromiso en el respeto de dichas normativas**.

En atención al consentimiento y compromiso prestados también declaro que:

- (1) Comprendo que el incumplimiento de lo establecido en estas normativas podría motivar la aplicación de medidas disciplinarias, según el grado de gravedad del incumplimiento, y/o la terminación de mi vinculación con Educo.
- (2) Comprendo que el incumplimiento de lo establecido en estas normativas podría comportar el inicio de una causa de carácter penal.

En tal sentido, autorizo a Educo a llevar a cabo las investigaciones necesarias, incluyendo la comprobación de referencias y, si lo permitiera la ley, la consulta de antecedentes o registros penales, como muestra del compromiso con las normativas organizacionales de salvaguarda vigentes al momento de la firma del presente documento.


Por último, declaro mi voluntad de participar en las sesiones de formación sobre estas normativas que organice Educo y cualquier otra actividad que fortalezca mi conocimiento sobre la normativa institucional para su mejor cumplimiento por mi parte.

Nombre y apellido:

Cargo:

Firma:

Fecha de la firma:

	<p>Formato de Carta Única de Compromiso</p> <p>Código de Conducta, PPBT y PPSEAH</p>	<p>Código: FORHRS01ES</p> <p>Versión: 1</p> <p>Página 6 de 7</p>
---	--	--

2.2.Formato para personal de organizaciones socias locales

Carta de compromiso con el Código de Conducta, la PPBT y la PPSEAH a ser firmada por el personal de organizaciones socias locales con relación formal contractual con Educo

Yo,, en pleno uso de mis capacidades y facultades cognitivas y en representación de, reconozco que **he leído y entendido plenamente el Código de Conducta, la Política de Protección y Buen Trato hacia Niñas, Niños y Adolescentes (PPBT) y la Política de Protección contra la Explotación, el Abuso y el Acoso Sexual (PPSEAH) así como los procedimientos de notificación** en estos comprendidos, y declaro mi **absoluto compromiso en el respeto de dichas normativas.**

- (1) Comprendo que el incumplimiento de estas normativas podrá dar motivo a la terminación de la relación de la organización a la que pertenezco con Educo.
- (2) Comprendo que el incumplimiento de estas normativas podría comportar el inicio de una causa de carácter penal.

Por último, declaro mi voluntad de participar en las sesiones de formación sobre estas normativas que organice Educo en coordinación con la organización a la que pertenezco y cualquier otra actividad que fortalezca mi conocimiento sobre la normativa institucional para su mejor cumplimiento por mi parte.


Nombre y apellido:

Cargo:

Nombre de la organización a la que pertenezco:

Firma:

Fecha de la firma:

	<p>Formato de Carta Única de Compromiso</p> <p>Código de Conducta, PPBT y PPSEAH</p>	<p>Código: FORHRS01ES</p> <p>Versión: 1</p> <p>Página 7 de 7</p>
---	--	--

2.3. Formato para proveedores

Carta de compromiso con el Código de Conducta, la PPBT y la PPSEAH a ser firmada por proveedores

Yo,, en pleno uso de mis capacidades y facultades cognitivas y en representación de, reconozco que **he leído y entendido plenamente el Código de Conducta, la Política de Protección y Buen Trato hacia Niñas, Niños y Adolescentes (PPBT) y la Política de Protección contra la Explotación, el Abuso y el Acoso Sexual (PPSEAH) así como los procedimientos de notificación** en estos comprendidos, y declaro mi **absoluto compromiso en el respeto de dichas normativas.**

- (1) Comprendo que el incumplimiento de estas normativas podrá dar motivo a la terminación de la relación de la organización a la que represento o de mi relación con Educo.
- (2) En tal sentido, autorizo a Educo, en el marco de la relación conjunta, a recabar todos los antecedentes de la organización a la que represento y/o de mi persona en cuanto a temas relacionados con estas normativas.
- (3) Por último, declaro la voluntad de la organización a la que represento y/o de mi persona de participar en las sesiones de formación respecto a estas normativas, si fuera el caso.

Nombre y apellido:

Cargo:

Nombre de la organización/empresa a la que pertenezco (si aplica):

Firma:

Fecha de la firma: